

TRASCrittORE

Il Trascrittore si occupa della redazione, in momento successivo alla trattazione dei procedimenti dibattimentali, del verbale integrale degli atti processuali relativi ad uno specifico processo svolto in una determinata udienza, prodotto a partire dal documento audio in cui è contenuta la fonoregistrazione dei suddetti atti processuali. La fonoregistrazione viene resa disponibile alla conclusione dell'udienza, dal Fonico che ha proceduto alla registrazione. Tale servizio, pertanto, non richiede la presenza in aula del trascrittore, a meno che il Trascrittore non abbia svolto anche la funzione di Fonico. Il trascrittore, ricevuto il documento audio contenente la fonoregistrazione dell'udienza, procederà al suo riascolto e alla redazione del verbale. Il verbale, debitamente firmato dal trascrittore, dovrà essere consegnato all'Amministrazione.